

Základní škola a Mateřská škola Uherčice, okres Břeclav

se sídlem Uherčice 24, 691 62 Uherčice, IČO: 70 86 79 84, tel. 519 418 112, e-mail: reditelna@zsuhercice.cz

Organizační řád školy

Část. 10 A

SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Vypracovala: *Mgr. Marcela Klatovská – ředitelka školy*

<i>Projednáno a schváleno na pedagogické radě dne:</i>	<i>26. 8. 2024</i>
<i>Projednáno a schváleno na Školské radě:</i>	<i>30. 8. 2024</i>
<i>Směrnice nabývá platnosti dne:</i>	<i>1. 9. 2024</i>

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu, -vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

2. Přihlašování a odhlašování

2.1. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte

2.2. O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.

2.4. Při zápisu k předškolnímu vzdělávání případně v den nástupu dítěte do MŠ jsou jeho zákonní zástupci seznámeni s Řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

3. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

4. Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání

4.1. Výši úplaty za předškolní vzdělávání stanovuje zřizovatel podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

Zřizovatel stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.

4.2. Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, je výše úplaty ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

4. 3. Osvobození od úplaty

Podle § 6 odst. 6 vyhlášky č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů je od úplaty osvobozen:

- a. zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (dle zákona č.111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, v platném znění),
- b. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění),
- c. zákonný zástupce, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- d. fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (dle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, v platném znění),

pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

- e. Zákonný zástupce pobírající přídavek na dítě. O osvobození bude možné žádat od začátku školního roku 2024/2025, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že pobírá přídavky na dítě. Tuto skutečnost prokáže zástupce „Oznámením o přiznání dávky sociální podpory – přídavek na dítě“.

Zákonný zástupce

- podá žádost o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání ředitelce školy
 - doloží platné skutečnosti o pobírání dávek

Úplata se promítá poprvé v měsíci, ve kterém je podána žádost a dále.

Výše uvedené skutečnosti doloží zákonný zástupce vždy k 1.9. příslušného školního roku (případně při přijetí dítěte v průběhu školního roku) a následně doloží ředitelce školy měsíční aktualizace.

Změny ve skutečnostech rozhodných pro trvání nároku na dávku oznámí zákonný zástupce bezodkladně ředitelce školy.

4. 4. Snížení výše úplaty

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz školy podle § 3 vyhlášky č. 14 o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka na příslušném místě nejpozději 2 měsíce předem před přerušením nebo omezením provozu MŠ. V ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitelky mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

4.5 Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

4.6. Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, nelze zahrnovat náklady na poskytování školního stravování.

5. Splatnost a úhrada úplaty za předškolní vzdělávání

5.1. Úhradu je možno provést:

a/ **Hotově** v kanceláři školy v termínech stanovených školou

b) **Bezhotovostní převod peněz na účet školy** - do 15. dne v měsíci pošlou zákonní zástupci dítěte na účet školy požadovanou částku.

Informace k platbám, tzn. číslo účtu a variabilní symbol, dostanou rodiče na začátku školního roku, či při nástupu dítěte do mateřské školy. Variabilní symbol dítěti zůstává po celou dobu docházky do mateřské i základní školy.

Platbu je možné sloučit s platbou za stravné, která je hrazena zálohově v září a dále k poslednímu dni v měsíci.

5.2. Pokud zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín, může ředitelka školy po předchozím upozornění písemně oznámené zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání

6. Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajících dobách vzdělávat další dítě.

b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz.

8. Závěrečná ustanovení

Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024

V Uherčicích 1. 9. 2024

Mgr. Marcela Klatovská
ředitelka školy

Příloha: Stanovení výše úplaty pro daný školní rok